



AYUNTAMIENTO
DE **CATRAL**

Catral 19 de Octubre de 2015

OFERTA DE EMPLEO

Empresa de Catral necesita un/a Conserje para el Tanatorio de Catral para realizar las funciones de abrir el centro, tareas de recepción a los clientes, atender a los familiares, atención telefónica, manejar correo electrónico, tareas de limpieza de las zonas comunes (pasillos, aseos, etc) dos días a la semana (a convenir) una hora cada día y, normalmente la realizarán a las 15:00h.

La empresa requiere total disponibilidad ya que deberán acudir cada vez que se produzca una defunción.

Interesados/as ponerse en contacto con la Agencia de Empleo y Desarrollo Local llamando a los teléfonos o por correo electrónico:

663879225

empleo@ayuntamientocatral.com

Agencia de Empleo y Desarrollo Local de Catral del Ayuntamiento de Catral
Plaza de España, 1
Catral, C.P. 03158
(Alicante)